



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA

## “Istituto Comprensivo Don Bosco– Gela -CL (ex. Primo Istituto Comprensivo)

Via Trapani, 1 – TEL. 0933/901288 – 911598 Fax. 0933/901464 C. F e P.I. : 90025770851 -

Sito web: [www.icdonboscogela.edu.it](http://www.icdonboscogela.edu.it) Email: [CLIC823001@ISTRUZIONE.IT](mailto:CLIC823001@ISTRUZIONE.IT) – [CLIC823001@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CLIC823001@PEC.ISTRUZIONE.IT)

### Per tutti i docenti che assumeranno servizio giorno 2 Settembre 2024 SITO

#### Oggetto: documenti di rito – “presa di servizio”- indicazioni operative- a.s. 2024-2025

Al fine di agevolare le procedure, si invitano i signori docenti che prenderanno servizio in data 02-09-2024 a scaricare, compilare e firmare i file allegati. La documentazione debitamente firmata e completa di **documento di identità e curriculum vitae** dovrà essere consegnata “brevi manu” presso gli uffici di segreteria.

Alle ore 8.00, come di consueto, il personale che formalizza il nuovo contratto sarà ricevuto dalla scrivente e dai collaboratori nonché dal personale di segreteria per gli adempimenti di rito. Seguirà breve incontro illustrativo della scuola e degli aspetti logistici-organizzativi-gestionali.

Si precisa che la presente comunicazione è destinata a:

- Docenti immessi in ruolo
- Docenti che hanno ottenuto il trasferimento
- Docenti in assegnazione provvisoria
- Incaricati annuali (al 31/08 e al 30/06)
- Personale ata (trasferito, assegnato, incaricato)

In allegato trovate i file che potranno essere compilati con calma prima della consegna che dovrà necessariamente avvenire il primo giorno dell'avvio dell'anno scolastico (02/09/2024).

- 1- Format “presa di servizio”
- 2- Dichiarazione sostitutive di certificazione
- 3- Informativa privacy e consenso al trattamento dati personali
- 4- Autocertificazione (antipedofilia)
- 5- Portfolio delle competenze
- 6- Raccolta dati (solo per docenti di sostegno)

In aggiunta occorre produrre documento di identità e curriculum vitae.

I beneficiari dei diritti relativi alla L.104 dovranno presentare apposita modulistica reperibile sul sito nella sezione “MODULISTICA”.

Si ringrazia tutti per la collaborazione e si coglie occasione per augurare buon inizio.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Rosalba Marchisciana

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art3 co.2 d.lgs.39/93

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD